
Програм за правосудне професије за 2020. годину

Садржај

| | |
|------------------------------------|----|
| Јавни бележници | 3 |
| Јавни извршитељи | 18 |
| Државни правобраниоци | 23 |

Јавни бележници

Сврха: У Програму су дефинисани облици програми рада за јавне бележике, помоћника јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Циљ: Циљ организовања активности (стални, посебни, тематски семинари, стручни састанци) усавршавање и боља примена стечених знања и вештина ради подизања квалитета и ефикасности рада јавних бележика, помоћника јавних бележника, административног особље у јавнобележничким канцеларијама

Место одржавања:

Трајање:

Корисници: Јавни бележици, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Материјал: Материјал (брошура, публикација и сл.), намењено предавачима и учесницима, ради уједначавања квалитета и садржаја сталних програма и омогућавање учесницима да имају сталан приступ садржају одржаних програма

Стручна литература:

Методологија: Рад у малим групама, радионице, Округли столови, Панел дискусија, хипотетичке ситуације, преношење искуства кроз дијалог.

Предавачи:

Материја: Закон о државном премеру и катастру

Тема: ЈАВНИ БЕЛЕЖНИК - Правила поступка уписа у катастар непокретности и катастар водова

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника , административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Радионица

Методолошка обрада: Симулација

Циљеви: Обука за електронски упис у катастар

Исходи: Јавни бележници правилно врше електронски упис у катастар

Опис: Радионица о електронском упису у катастар

Материја: Етика и интегритет у правосуђу

Тема: Дисциплинска одговорност јавних бележника

Сегмент: 1

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 50

Законска регулатива: Етички кодекс

Организациони облик: Радионица

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Обучити јб. да разумеју: Усклађеност домаћег и међународног правног оквира за дисциплинску одговорност; Циљ и сврху дисциплинске одговорности, положај судија и председника судова у дисциплинском поступку; да познају биће прекршаја, санкције и разрешење.

Исходи: Јавни бележници разумеју усклађеност домаћег и међународног правног оквира за дисциплинску одговорност, знају циљ и сврху дисциплинске одговорности, и разумеју положај председника судова у дисциплинском поступку као и биће прекршаја, санкције и поступак разрешења бележника

Опис: - Усклађеност домаћег правног оквира са међународним стандардима - Пракса и стандарди Европског суда за људска права у Стразбуру - Положај судије/председника суда у дисциплинском поступку - Дисциплински прекршаји, биће прекршаја, дисциплинске санкције и разрешење

Материја: Јавно бележништво

Тема: Јавни бележник - спречавање прања новца и финансирање тероризма

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Панел дискусија, Дебата, Округли сто, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Јавни бележник се упознаје са одредбама закона и њеном применом у раду

Исходи: Јавни бележник правилно примењује одредбе закона у раду

Опис: Према програму

Тема: Комуникација и превазилажење стреса

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Играње улога, Демонстрирање, Симулација, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање јавних бележника, помоћника и административног особља са начинима комуникације са странкама и превазилажењу стресних ситуација у раду.

Исходи: Учесници у раду са странкама правилно примењују комуникационе вештине и смањују стрес при раду

Опис:

Тема: Примена Закона о електронском документу, електронској идентификацији и услугама од поверења у електронском пословању

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Дискусионе групе, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање јавних бележника, помоћника и административног особља о електронском документу.

Исходи: Правилна примена одредаба закона о електронском документу у пракси

Опис: Према програму

Материја: Јавно бележништво, Наследни односи

Тема: Јавни бележник у оставинском поступку

Сегмент:

Циљна група:

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о ванпарничном поступку, Закон о наслеђивању

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Панел дискусија, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Обука јавних бележника из области Тестаменталног права и нужног наслеђивања

Исходи: Јавни бележник правилно примењује одредбе закона о тестаменту и правима нужних наследника

Опис: Према програму

Материја: Стечајни поступак

Тема: Спорна питања у примени Закона о стечају

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о стечају

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Округли сто, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање учесника са спорним питањима закона

Исходи: Учесник је у стању да разуме предмете у поступку стечаја

Опис: Повериоци и трећа лица, (излучни, разлучни,заложни ,јемство), Уновчење имовине стечаног дужника, Положај повезаних лица и деоба, Стечај и ликвидација банака и осигуравајућих друштва;

Материја: Привредна друштва

Тема: Представљање измена и допуна Закона о привредним друштвима

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о привредним друштвима

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Оспособљавање учесника у погледу решавања оваквих предмета и примена новог Закона

Исходи: Учесник је у стању да разуме ове врсте предмета

Опис: Представљање измена и допуна Закона о привредним друштвима

Тема: Спорна питања у примени Закона о привредним друштвима

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о привредним друштвима

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Оспособљавање учесника у погледу решавања оваквих предмета

Исходи: Учесник је у стању да разуме ове врсте предмета

Опис: Спорна питања у примени Закона о привредним друштвима, Електронски документ и потпис(пословање без печата, предности и тешкоће у пракси)

Материја: Својинскоправни односи

Тема: Својина и државина

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о основама својинскоправних односа

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Симулација, Дебата, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Усавршавање занања из области својине и државине

Исходи: судија правилно примењује одредбе закона које се односе на својину и државину.

Опис: I Својина - Стицање права својине - Заштита права својине (протокол 1. ЕУ конвенције о заштити основних права и људских слобода) - Престанак права својине - Имовински односи супружника, ванбрачних партнера и чланова породичне заједнице II Државина - Појам и садржина државине и спора за сметање државине - Привремене мере - Поновно сметање државине. - Рокови у спору за сметање државине

Материја: Међународно привредно право

Тема: Институције и органи ЕУ, надлежности и пракса Европског суда правде у Луксембургу, поступање у предметима са међународним елементом

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Уговор о оснивању Европске економске заједнице, Лисабонски уговор, Уредбе, директиве и остали правни акти ЕУ

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање учесника са институцијама ЕУ као и праксом Европског суда правде у Луксембургу

Исходи: Учесник је у стању да разуме рад институција ЕУ као да буде упознатом са радом и праксом Европског суда ЕУ

Опис: Организација и функционисање институција ЕУ и рад Европског суда правде у Луксембургу Основна начела грађанског права ЕУ и судска пракса Суда правде ЕУ Правосудна сарадња у грађанским и привредним стварима, *acquis* Уредба 1393/2007 о достави у државама чланица ЕУ судских и вансудских писмена у грађанским и привредним стварима Уредба Савета (ЕЗ) бр. 1206/2001 о сарадњи између судова држава чланица Европске уније у узимању доказа у грађанским и привредним стварима

Материја: Облигациони односи

Тема: Уговор као извор облигације

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 2 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о облигационим односима

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Дебата, Округли сто, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Оспособљавање учесника за практичну примену одредаба Закона о облигационим односима

Исходи: Учесници правилно примењују одредбе Закона о облигационим односима и решавају предмете

Опис: Сагласност воље и сагласност за закључење уговора (Од члана 26 до члана 44 Закона о облигационим односима), Предуговор, Предмет уговора (Од члана 46 до 50 ЗОО), Основ уговора (Од члана 51 до 67 ЗОО), Способност, (Од члана 54 до 59 ЗОО), Мане воље, (Од члана 60 до члана 66 ЗОО) (НАПОМЕНА: Код ове теме потребно је посебно објаснити разлику између заблуде као мане воље која чини уговор рушљивим и неспоразума када уговор не настаје), Форма уговора (Од члана 67 до члана 73), Услов (Од члана 74 до члана 76 ЗОО), Рок (Од члана 77 до члана 79 ЗОО), форма пуномоћја (члан 90 ЗОО), Неважност уговора, Ништави уговори (чланови од 103 до 110), Рушљиви уговори (111 до члана 117)

Материја: Бесплатна правна помоћ

Тема: Примена Закона о бесплатној правној помоћи

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Дебата, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање са институтима новоусвојеног Закона о Бесплатној правној помоћи

Исходи: Учесници разумеју нове институте и правилно их примењују у раду

Опис: Бесплатна правна помоћ и подршка • Појам и облици бесплатне правне помоћи и бесплатне правне подршке • Пружаоци бесплатне правне помоћи и бесплатне правне подршке и овлашћења Ко може бити корисник и коме се упућује? • Услови за коришћење бесплатне правне помоћи и бесплатне правне подршке • Одобравање бесплатне правне помоћи и бесплатне правне подршке • Упућивање на пружаоце • Практична упутства Поступање за захтевом • Садржина захтева • Доношење решења о усвајању захтева и његова садржина • Упутница • Доношење решења о одбијању захтева и његова садржина • Жалба на решење о одбијању захтева. • Дозвола за одлучивање о захтеву • Обавезе јединица локалне самоуправе • Ко одлучује о захтеву а ко пружа бесплатну правну помоћ.

Материја: Уговори у привреди

Тема: Спорна питања у примени основних института Облигационог права кроз типичне уговоре у привреди

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о облигационим односима

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Оспособљавање учесника у погледу решавања предмета који се тичу уговора у привреди

Исходи: Учесник је у стању да разуме предмете који се тичу уговора у привреди

Опис: Теме за новоизабране судије привредних судова: настанак и престанак уговора, штета као извор облигације накнада штете стицање без основа пословодство без налога и једнострана изјава воље као извор облигације застарелост потраживања уговор о продаји у привреди уговор о закупу уговор о делу уговор о грађењу уговор о превозу робе уговор о лиценци уговор о комисиону и уговор о осигурању уговор о трговинском заступању и уговор о посредовању уговор о асигнацији банкарски правни послови интелектуална својина и индустријска својина уговор о финансијском лизингу и франшизингу уговор о пословно-техничкој сарадњи реализација хипотеке Теме за судије и судијске помоћнике привредних судова: уговор о грађењу и уговор о делу (клизна скала, неоправдани аванс, коначни обрачун, раскид и одустанак од уговора, прекид радова, пенали, посебне узансе о грађењу), уговор о осигурању, уговор о комисиону и други типични уговори у привреди, накнада штете и стицање без основа

Материја: Међународно приватно право

Тема: Међународно приватно право

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о ванпарничном поступку, Закон о јавном бележништву, Закон о међународном приватном праву, Закон о облигационим односима, Закон о парничном поступку (ЗПП)

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Панел дискусија, Округли сто, Студија случаја

Циљеви: Јавни бележници стичу знања из области пружања међународне правне помоћи у грађанским стварима у склопу вршења јавних овлашћења

Исходи: Јавни бележници правилно пружају међународну правну помоћ у грађанским стварима из њихове области и правилно примењују поступак отварања, пријема, чувања и враћања депозита

Опис: према програму

Материја: Заштита података о личности

Тема: Примена новог Закона о заштити података о личности

Сегмент:

Циљна група: Јавни бележници, помоћници јавних бележника, административно особље у јавнобележничким канцеларијама

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о општем управном поступку, Закон о управним споровима, Закон о заштити података о личности

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање учесника обуке о одредбама новог Закона о заштити података о личности и његове правилне примене.

Исходи: Учесници ће бити упознати са новим Законом о заштити података о личности и оспособљени да га користе у пракси.

Опис: Шире уређење основних појмова који се користе у закону и додавање већег броја нових појмова; Детаљније уређење поступка остваривања права на заштиту података о личности; Прописивање великог броја различитих случајева којима је у потпуности уређен поступак изношења података о личности из Републике Србије, чиме се значајно убрзава овакав пренос (што је значајно због достигнутог степена савремених информационих технологија, друштвених мрежа, олакшавања пословања привредних субјеката и др); Уређење одговорности у случају кршења права лица на које се подаци односе, као и у случају не испуњавања законских обавеза руковооца, обрађивача или њихових представника; Потпуније уређење безбедности података о личности, тако што се прописује већи број мера заштите података о личности, као и поступак у случају да до повреде безбедности ипак дође; Увођење обавезе анализе ризика пре започињања радњи обраде, а ако је ризик високог нивоа прописује се неопходност претходног тражења мишљења надзорног органа; Прописивање нових института, као што је одређивање лица за заштиту података о личности; Потпуно уређење обраде података о личности коју врше надлежни органи у сврхе спречавања, истраге, откривања или гоњења кривичних дела или извршења кривичних санкција. Проширење и прецизирање надлежности и овлашћења Повереника за информације од јавног значаја и заштиту података о личности, као независног и самосталног државног органа надлежног за надзор и спровођење Закона о заштити података о личности; Обезбеђивање усклађености са релевантним документима Европске уније (Уредбом и Директивом), што је од великог значаја за обавезе Републике Србије које су предвиђене Преговарачким поглављима 23 и 24.

Јавни извршитељи

Сврха: У Програму су дефинисани облици програми рада за јавне извршитеље, јавноизвршитељске помоћнике и административно особље у канцеларији јавног извршитеља

Циљ: Циљ организовања активности (стални, посебни, тематски семинари, стручни састанци) усавршавање и боља примена стечених знања и вештина ради подизања квалитета и ефикасности рада јавних извршитеља, јавноизвршитељских помоћника и административног особља у канцеларији јавног извршитеља

Место одржавања:

Трајање:

Корисници: Јавни извршитељи, јавноизвршитељски помоћници и административно особље у канцеларији јавног извршитеља

Материјал: Материјал (брошура, публикација и сл.), намењено предавачима и учесницима, ради уједначавања квалитета и садржаја сталних програма и омогућавање учесницима да имају сталан приступ садржају одржаних програма

Стручна литература:

Методологија: Рад у малим групама, радионице, Округли столови, Панел дискусија, хипотетичке ситуације, преношење искуства кроз дијалог.

Предавачи:

Материја: Закон о државном премеру и катастру

Тема: Правила поступка уписа у катастар непокретности и катастар вода

Сегмент:

Циљна група: Јавни извршитељи, јавноизвршитељски помоћници и административно особље у канцеларији јавног извршитеља

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о електронском потпису

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: јавни извршитељи и њихови заменици се упознају са разменом података са катастром употреба електронског потписа и нови правосудни информациони систем

Исходи: јавни извршитељи и њихови заменици правилно са размењују податаке са катастром, употребљавају електронски потписа и нови правосудни информациони систем

Опис: Према програму Министарства правде

Материја: Извршење и обезбеђење

Тема: Закон о извршењу и обезбеђењу

Сегмент:

Циљна група: Јавни извршитељи, јавноизвршитељски помоћници и административно особље у канцеларији јавног извршитеља

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о извршењу и обезбеђењу

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Симулација, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Јавноизвршитељи упознати су са јавноизвршитељском тарифом и њеном применом при одмеравању трошкова поступка извршења

Исходи: јавни извршитељи правилно одмеравају трошкове у поступку извршења и правилно примењују одредбе јавнобележничке тарифе

Опис: Јавноизвршитељска тарифа

Тема: Закон о извршењу и обезбеђењу - општи део

Сегмент:

Циљна група: Јавни извршитељи, јавноизвршитељски помоћници и административно особље у канцеларији јавног извршитеља

Трајање: 5 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о извршењу и обезбеђењу

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Симулација, Дебата, Округли сто, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Почетна обука кандидата за јавне извршитеље и кандидата за заменике јавних извршитеља

Исходи: Кандидати могу конкурисати на места јавних извршитеља и заменика јавних извршитеља

Опис: ПОЧЕТНА ОБУКА КАНДИДАТА ЗА ЈАВНЕ ИЗВРШИТЕЉЕ И ЗАМЕНИКЕ ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА ПОЛОЖАЈ И УЛОГА ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА, ЗАМЕНИКА И ПОМОЋНИКА И СТАНДАРДИ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ПОНАШАЊА ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА - ЈАВНИ ИЗВРШИТЕЉ (статус, овлашћења, дужности) - УСЛОВИ ЗА ОБАВЉАЊЕ ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА - ИСПИТ ЗА ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА - ИМЕНОВАЊЕ ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА - ПРЕСТАНАК ОБАВЉАЊА ДЕЛАТНОСТИ ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА - КОМОРА ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА (улога Коморе, делокруг и правни извори, органи и надлежности органа Коморе, акти и евиденције Коморе, финансирање Коморе, Комора као носилац јавних овлашћења) - НАДЗОР НАД РАДОМ И ДИСЦИПЛИНСКА ОДГОВОРНОСТ - ПРАВНИ ОКВИР И УВОД У МЕЂУНАРОДНЕ СТАНДАРДЕ КОЈИ УРЕЂУЈУ ПРОФЕСИЈУ ЈАВНИ ИЗВРШИТЕЉ - СТАНДАРДИ ПРОФЕСИОНАЛНОГ ПОНАШАЊА ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА - ЕТИЧНО ПОНАШАЊЕ ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА ПОСЛОВНЕ ВЕШТИНЕ ЗА ЕФИКАСАН

РАД ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА - УВОД - ПРЕДУЗЕТНИШТВО (пословни процеси, планирање потребних ресурса) - ИЗВОРИ ФИНАНСИРАЊА И ПЛАНИРАЊЕ БУЏЕТА, ПОРЕЗИ - ПОСЛОВНА КОМУНИКАЦИЈА - ЕЛЕКТРОНСКА ПИСМЕНОСТ И ЕЛЕКТРОНСКИ ПОТПИС - КОРИШЋЕЊЕ ПРАВОСУДНОГ ИНФОРМАЦИОНОГ СИСТЕМА НАКНАДЕ И ТРОШКОВИ ЗА РАД ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА: - ОСНОВИ И НАЧЕЛА - ЕКОНОМИЧНОСТ ПОСТУПКА - ПРЕДУЈАМ - НАКНАДА ТРОШКОВА ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА (структура трошкова и поступак наплате) - НАКНАДА ЗА РАД ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА (структура накнаде и поступак наплате) ЕВИДЕНЦИЈЕ О РАДУ ЈАВНИХ ИЗВРШИТЕЉА, ИЗВЕШТАВАЊЕ И АРХИВИРАЊЕ - ПРАВНИ ОСНОВ (Закон, стратешки оквир, основе међународних стандарда) - ПРАВИЛНИК О НАЧИНУ ВОЂЕЊА ЕВИДЕНЦИЈЕ О ПОСТУПЦИМА ИЗВРШЕЊА И ОБЕЗБЕЂЕЊА И ФИНАНСИЈСКОМ ПОСЛОВАЊУ ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА, НАЧИНУ ИЗВЕШТАВАЊА, САДРЖИНИ ИЗВЕШТАЈА О РАДУ ЈАВНОГ ИЗВРШИТЕЉА И НАЧИНУ ПОСТУПАЊА СА АРХИВОМ - УПРАВЉАЊЕ ПРЕДМЕТИМА - ЕЛЕКТРОНСКА КОМУНИКАЦИЈА И ПРИСТУП ПОДАЦИМА - ЕЛЕКТРОНСКА РЕГИСТРАЦИЈА ПРОЦЕСНА ПИТАЊА 1 - ОПШТА ПРАВИЛА О ПОСТУПКУ ИЗВРШЕЊА - ОПШТИ ПОЈМОВИ О ИЗВРШЕЊУ И ОБЕЗБЕЂЕЊУ - ОПШТИ ПРЕГЛЕД СТРУКТУРЕ ПОСТУПКА (фазе извршног поступка) - ОСНОВНА НАЧЕЛА ИЗВРШНОГ ПОСТУПКА (начела и циљеви извршења) - СУБЈЕКТИ ИЗВРШНОГ ПОСТУПКА И ЊИХОВА УЛОГА - ОПШТЕ ПРОЦЕСНЕ ОДРЕДБЕ О ПОСТУПКУ ИЗВРШЕЊА ПРОЦЕСНА ПИТАЊА 2 - ОДРЕЂИВАЊЕ ИЗВРШЕЊА - ОСНОВИ ЗА ОДРЕЂИВАЊЕ ИЗВРШЕЊА - ИМОВИНА НА КОЈОЈ СЕ МОЖЕ ТРАЖИТИ ИЗВРШЕЊЕ - ПОКРЕТАЊЕ ПОСТУПКА - ОДЛУЧИВАЊЕ О ПРЕДЛОГУ ИЗВРШЕЊА - ПРИМЕРИ ИЗРЕКА - ПОСТУПАК ПО ПРАВНИМ ЛЕКОВИМА - УЧЕШЋЕ ТРЕЋИХ ЛИЦА ПРОЦЕСНА ПИТАЊА 3 - СПРОВОЂЕЊЕ И ОКОНЧАЊЕ ИЗВРШЕЊА - СПРОВОЂЕЊЕ ИЗВРШЕЊА КАО ФАЗА ИЗВРШНОГ ПОСТУПКА - ОБУСТАВА И ЗАКЉУЧЕЊЕ - ПРИМЕРИ ИЗРЕКА ПРОЦЕСНА ПИТАЊА 4 - АДХЕЗИОНИ И ИНЦИДЕНТНИ ПОСТУПЦИ - РАЗГРАНИЧЕЊЕ ПОЈМОВА - ПРОТИВИЗВРШЕЊЕ - НОВЧАНЕ КАЗНЕ - СУДСКИ ПЕНАЛИ ПРОЦЕСНА ПИТАЊА 5 - ИЗВРШЕЊЕ РАДИ НАПЛАТЕ НОВЧАНОГ ПОТРАЖИВАЊА - УВОД - ПОСЕБАН ПОСТУПАК НАМИРЕЊА ПОТРАЖИВАЊА ПО ОСНОВУ КОМУНАЛНИХ И СЛИЧНИХ УСЛУГА ПРАКСЕ И ТЕХНИКА ИЗВРШЕЊА ПРОЦЕСНА ПИТАЊА 6 - РЕЛЕВАНТНИ ПРОЦЕСНИ ЗАКОНИ (Закон о парничном поступку, Закон о стечају, Закон о ванпарничном поступку)

Тема: Примена Закона о извршењу и обезбеђењу - измене и допуне закона

Сегмент:

Циљна група: Судије основног суда - грађанско одељење, Судије вишег суда - грађанско одељење, Судијски помоћници

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива: Закон о извршењу и обезбеђењу

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Дебата, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознати судије и судијске помоћнике са донетим изменама и допунама Закона о извршењу и обезбеђењу

Исходи: Судије и судијски помоћници који поступају у извршној материји правилно примењују ново донете одредбе Закона о измени и допуни закона о извршењу и обезбеђењу.

Опис: Према програму

Материја: Финансијско пословање извршитеља

Тема: Финансијско пословање извршитеља

Сегмент:

Циљна група: Јавни извршитељи, јавноизвршитељски помоћници и административно особље у канцеларији јавног извршитеља

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Панел дискусија, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: стицање и унапређивање знања из области финансијског пословања и предузетништва

Исходи: по завршетку обуке Јавни извршитељи знају и разумеју финансијско пословање и права и обавезе предузетника

Опис: Према програму коморе Јавних извршитеља

Државни правобраниоци

Сврха:

Циљ:

Место одржавања:

Трајање:

Корисници:

Материјал:

Стручна литература:

Методологија:

Предавачи:

Материја: Парнични поступак

Тема: Закон о парничном поступку

Сегмент:

Циљна група:

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 1

Законска регулатива:

Организациони облик:

Методолошка обрада: Предавање (мини лекција)

Циљеви: Упознавање студентата Правног факултета са улогом Државног правобраниоца у парничном поступку

Исходи: студенти разумеју улогу и овлашћење Државног правобраниоца у Парничном поступку

Опис: - Државно правобранилаштво - Улога и овлашћење Државног правобраниоца у парничном поступку

Материја: државно правобранилаштво

Тема: Јавноприватно партнерство

Сегмент:

Циљна група: Правобраниоци

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Округли сто, Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Правобраниоци се упознају са законом о јавно-приватном партнерству и поступку закључивања уговора о јавном-приватном партнерству

Исходи: Правобраниоци правилно поступају у поступцима процене уговора из области јавно-приватног партнерства

Опис: Уговор о јавно-приватном партнерству Законске одредбе Улога комисије за јавно-приватно партнерство

Тема: комерцијални уговори

Сегмент:

Циљна група: Правобраниоци

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Студија случаја, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Правобраниоци су упознати са значењем института који се примењују у комерцијалним уговорима

Исходи: Правобраниоци правилно тумаче одредбе комерцијалних уговора

Опис: Према програму

Тема: сукцесија

Сегмент:

Циљна група: Правобраниоци

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Округли сто, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Правобраниоци су упознати са проблемом сукцесије бивше СФРЈ

Исходи: Правобраниоци правилно поступају у предметима из области сукцесије имовине Бивште СФРЈ

Опис: Уговор о сукцесији Билатерални уговори

Материја: Облигациони односи

Тема: Облигационо право

Сегмент:**Циљна група:** Правобраниоци**Трајање:** 1 дана**Планирани број семинара:** 0**Законска регулатива:****Организациони облик:** Семинар**Методолошка обрада:** Округли сто, Предавање (мини лекција)**Циљеви:** Упознавање са правом на камату**Исходи:** Правобраниоци правилно примењују одредбе закона о облигационим односима који се односе на право на камату.

Опис: 1. Општа правила на основу којих се досуђује захтев за исплату камате: - Код раскида уговора (чл. 132.став 5. ЗОО) у случају доношења одлуке о ренти (чл. 188. ЗОО), камата на регресно потраживање у осигурању (чл. 939.ЗОО) обим враћања код стицања без основа (чл.214. ЗОО), чл.277. – 280. ЗОО, затезна камата), урачунавање камате (чл. 313. ЗОО), камата у случају повериоачеве доцње (чл. 326. ЗОО) - Застарелост споредних потраживања и застарелост повремених потраживања (ануитети у којима се исплаћује главница и камата), и самог права (чл. 371.-374. ЗОО)., прекид застаревања у делу који се односи на камату (чл. 387. ЗОО), камата у случају плаћања пре рока - Уговорна камата чл.399-402. ЗОО, са специфичностима камата код уговора о цесији (чл.437. ЗОО), у случају промене дужника (чл.443.,449. ЗОО), камата и раскид уговора (чл. 549. ЗОО), камата код уговора о зајму (чл.558. ЗОО), код уговора о налогу (чл.756. ЗОО), уговора о залози (чл. 977., 992. ЗОО) - Посебно о камати код уговора о грађењу у случају спорне вредности изведених радова и доцње - Новчано потраживање накнаде штете –од када тече затезна камата код накнаде штете досуђене у новцу, као и правичну новчану накнаду нематеријалне штете - Промена висине каматне стопе у току поступка - могућност остваривања права на разлику - Право на камату у случају када се тужбом потражује накнада измакле користи (чл. 189.ЗОО) - Дозвољеност ревизије против одлуке о камати 1. Процесна камата - Када се може захтевати, однос процесне камате и захтева за уговорену или затезну камату, стопа процесне камате, процесна камата на износ обрачунате камате, право на процесну камату уколико је у току поступка плаћен главни дуг - Специфичности процесне камате у привредном спору, - Захтев за камату на парничне трошкове (чл. 277. став 1. ЗОО), моменат падања дужника у доцњу, - Уредност предлога за извршење који потражује само законску затезну камату без навођења врсте, висине и начина обрачуна камате) 2. Затезна камата - Досуђење затезне камата пре и после 25.12.2012. године као датума ступања на снагу Закона о затезној камати - Затезна камата на износ дуга - новчане обавезе која гласи у страном валути и примена чл. 395. ЗОО - Камата на дуг у ЕУР-домицилана камата, односно камата коју пописује Европска централна банка у динарској противвредности по курсу који обрачунава Народна банка Србије у моменту плаћања – разлике. - Могућност досуђења затезне камате за дуговања у страном валути за период доцње пре ступања на снагу Закона о затезној камати, - ако је дуг уговорен у страном валути а тужилац конвертује у динарски износ и на тај износ тражи законску затезну камату или уговорна обавеза изражена у страном валути а рачуни издати и динарском износу - обрачунавање затезне камате код падања у доцњу пре ступања на снагу Закона о затезној камати (Чл. 4.) 3. Дејство одлуке Уставног суда Уз бр.82/2009 од 12.07.2012. године којом је утврђено је да одредба члана 3. став 1. Закона о висини стопе затезне камате, у делу који гласи: "применом конформне методе" није у сагласности са Уставом. - Измена Закона о пореском поступку и пореској администрацији 1.1.2013. и обрачун камате конформном

методом (чл. 75. ЗПППА) - Потреба измене појединачног акта и питање неоснованог обогаћења лица које се наплатило по основу извршне исправе - Ако је извршна исправа донета применом неуставног прописа да ли је потребан приговор дужника за обуставу извршења, или по службеној дужности. - Затезна камата на износ дуга за период доцње до 3. марта 2011. године 4. Камата у стечајном поступку - Камата за доцњу на исплату потраживања признатих УППР - Плаћање камате стечајним повериоцима за период после отварања стечајног поступка - Тумачење одредбе чл. 85. Закона о стечају - разлике у погледу тока камате ко обезбеђених и необезбеђених потраживања, као и чл. 104. Закона о стечају - право на камату код обавеза стечајне масе - Право на камату у завршној деоби и у ситуацији постојања вишка стечајне масе

Материја: Уговори у привреди

Тема: Уговор о грађењу

Сегмент:

Циљна група: Правобраниоци

Трајање: 1 дана

Планирани број семинара: 0

Законска регулатива:

Организациони облик: Семинар

Методолошка обрада: Дебата, Округли сто, Предавање (мини лекција)

Циљеви: Заменици Државног правобраниоца упознају се са уговорима о градњи и узансама из области уговора о изградњи

Исходи: Заменици Државног правобраниоца правилно тумаче одредбе уговора о изградњи

Опис: према програму